

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2023-153

Korvaavien tilojen vuokraaminen nuorisopalveluille

Nuorisopalveluiden etsivälle nuorisotyölle on tällä hetkellä tilat vuokrattuna Pohjolan Osuuspankin omistamasta Kiinteistö Oy Roiliiketorista, osoitteesta Pohjolankatu 4-6, 96100 Rovaniemi. Nuorisopalveluille on tullut toiminnassa muutoksia ja toiminnan laajentuessa etsivä nuorisotyö tarvitsee lisätiloja. Tilapalvelukeskus on nuorisopalveluiden kanssa neuvotellut samasta rakennuksesta vapautuvien suurempien tilojen vuokraamisesta kiinteistöyhtiön omistajan Pohjolan Osuuspankin kanssa.

Vuokrattavien tilojen pinta-ala on n. 290 m². Vuokrasopimus on toistaiseksi voimassa oleva 1.12.2023 alkaen. Sopimuksen ensimmäinen mahdollinen irtisanomispäivä on 31.8.2026, jonka jälkeen vuokrasopimuksessa on kolmen (3) kuukauden molemmin puolinen irtisanomisaika. Vuokra on vuokrasuhteen alkaessa 3.915,00 euroa kuukaudessa (alv 0%). Vuokra sisältää lämmityksen ja veden. Lisäksi peritään 1.12.2023-30.11.2026 välisen ajan 430,56 €/kk (alv 0%) suuruista erilliskorvausta, jolla katetaan muutostöiden aiheuttamia kustannuksia. Vuokriin ei lisätä arvonlisäveroa.

Vuokraan sisältyy lämpö ja vesi. Vuokralainen maksaa sähkön kulutuksen mukaisesti ja vastaa vuokrauskohteen puhtaanapidosta. Vuokra sidotaan vuokratason ja vuokra tarkistetaan elinkustannusindeksiin 1951:10=100 mukaan. Sopimuksen solmimisajankohdan indeksilukuna käytetään 9/2023 pistelukua 2311. Tarkistusindeksi on tarkistusajankohtana tiedossa oleva viimeksi julkaistu pisteluku. Tarkistus tulee voimaan aina 1.12. alkaen. Mikäli indeksitarkistus on alentava, pysyy vuokra siinä tapauksessa entisellään. Korotuksessa huomioidaan 100 %. Vuokran ensimmäinen tarkastusajankohta on 1.12.2024.

Päätös

Vuokraan tilat nuorisopalveluille Pohjolan Osuuspankilta 1.12.2023. Tilapalvelukeskus laatii erillisen välivuokraussopimuksen tilapalvelukeskuksen ja nuorisopalveluiden välille.

Tiedoksi

Pohjolan Osuuspankki, Maria Granberg, Lauri Lehtinen, Nella Sepänheimo

Allekirjoitus

Tilapalvelupäällikkö Pekka Latvala

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 17.11.2023 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 27

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tilajaosto**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.